

Rollenbild: Kaufmännische Berufsspezialist/innen für Industrielle Transformation

Aufgaben- und Funktionsbeschreibung

- Management von digitalen Daten aus den kaufmännischen Berufsbereichen (z. B. Marketing, Controlling, Personalwesen etc.) durch:
 - Anwendung einer Programmiersprache auf Grundlagenbasis
 - Sicheren Umgang mit Datenbankkenntnissen
 - SQL
 - MS Access
 - Visualisierungen von Daten durch:
 - Erstellung von Dashboards z.B. durch Power BI oder Power Query
 - Berücksichtigung der User Experience
 - Aufbereitung von Daten für strategische Entscheidungen
- Digitalisierung von noch analogen Arbeitsprozessen, Vorantreiben von Prozessoptimierungen und -automatisierungen durch z.B. Power Automate
- Aktive bis koordinierende Mitarbeit in klassischen, agilen sowie abteilungsübergreifenden Projekten
- Organisation von Wissens- und Informationsflüssen durch Implementierung und Anwendung von passenden Tools, z. B. Online-Plattformen
- Fachliche Verantwortung gegenüber dem Vorantreiben und Vorschlagswesen von Veränderungsprozessen durch die Integration von Digitalisierungsmöglichkeiten auf operativer (Abteilungs-) Ebene
- Fachliche Anleitung von Kolleg*innen und Auszubildenden in Bezug auf die Umsetzung von Veränderungsprozessen

Betriebliche Positionen zwischen Fach- und Führungskraft:

- Digitale Datenspezialist/innen,
- Projektassistent/in,
- Digitale Prozessspezialist/in
- Ausbildungsverantwortliche Person
- Schnittstellen- und Koordinationsposition

Anforderungsprofil:

Persönliche Anforderungen:

- Affinität gegenüber neuen Technologien und stetigen Veränderungsprozessen im Zuge der industriellen Transformation
- Methoden für die gekonnte Selbstorganisation
- Veränderungsbereitschaft, insbesondere durch Kompetenzen innerhalb des Lebenslangen Lernens
- Methoden für Problem- und Konfliktlösungen
- Interdisziplinäres, vernetztes und teamorientiertes Denken und Arbeiten für die operative Ebene

Fachliche Anforderungen:

- Abteilungsinterne und abteilungsübergreifende Kooperationsmethoden
- Kommunikationsmethoden, insbesondere für die abteilungsübergreifende, standortübergreifende und diversitätsgerechte Kommunikation
- Grundkenntnisse in der Anwendung einer Programmiersprache
- Kenntnisse in der Anwendung von Softwares für kaufmännisches Datenmanagement

Befugnisse und Verantwortungsbereiche

- Ausführungskompetenz, insbesondere für spezialisierte Tätigkeiten im Zuge der industriellen Transformation innerhalb der eingesetzten Abteilung
- Beratende Tätigkeiten im fachlichen Kontext
- Anleitende Rolle im fachlichen Kontext auf operativer Ebene
- Übernahme von Projektverantwortung für die eingesetzte Abteilung in unterschiedlichen Projekten und Projektgrößen
- Entscheidungs- und Ausführungskompetenz über das Ausprobieren der zur Verfügung stehenden Technologien
- Verfügungskompetenz nach Rücksprache mit vorgesetzten Person über Daten und Informationen aus anderen Abteilung für Optimierungen

Zielgruppe

- Leistungsstarke Auszubildende aus dem zweiten Ausbildungsjahr
- Mitarbeitende aus Fachabteilungen mit operativen Tätigkeiten